1. **Анализ результатов самообследования**

Самообследование организации проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Методические рекомендации по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность от 01 апреля 2015 апреля и др. **Цель проведения самообследования** – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовка отчета о результатах самообследования, определение точек роста по повышению качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Самообследование проводилось 01.06.2016 года – 01.08.2016 года.

В проведении самообследования и подготовке отчета о самообследовании на 01.08.2016 года приняли участие **112** участников образовательных отношений, в том числе:

- **75** получателей услуг, что составило **30** **%** от общего количества получающих услуги.

- **32** работника организации, что составило **50%** от общего количества работающих.

- **5** организации-партнера, что составило **50** **%** от общего количества организаций-партнеров.

Социальный состав участников отношений представлен в протоколах анкетирования, являющихся составной частью отчета о самообследовании.

***1.Качество условий осуществления деятельности организации:***

**1.1. Нормативное правовое обеспечение.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Детский сад комбинированного вида №117 «Рябинка» (далее – МДОУ «Детский сад № 117») является бюджетным учреждением - некоммерческой организацией, созданной для исполнения муниципальных функций и (или) оказания муниципальных услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Петрозаводского городского округа в сфере организации получения общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Нормативное правовое обеспечение деятельности МДОУ «Детский сад № 117» является основой для предоставления качественных образовательных услуг.

Деятельность МДОУ «Детский сад № 117» регулируется Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Республики Карелия «Об образовании», действующим законодательством Республики Карелия, нормативными правовыми актами органов управления образования Петрозаводского городского округа и локальными актами учреждения.

Нормативная правовая база организации является основой для осуществления качественной образовательной деятельности и подготовки воспитанников, обеспечивает существенную часть их условий и строится на принципах:

- открытости,

- доступности,

- своевременности,

- продуктивности.

МДОУ «Детский сад № 117» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основании лицензии, полученной в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

МДОУ предоставляет образовательные услуги в соответствии с **Лицензией на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ** № 2739 от 17.12.2015г. – серия 10Л01 № 0007329 (Приложение к лицензии – серия 10П01 № 0001173).

Регистрационные документы:

**- Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц со всеми действующими изменениями и дополнениями**

ОГРН № 1031000010414 от 15.10.2015 г. за ГРН № 2151001169174

**- Извещение в постановке на учет в государственные Фонды: пенсионный, медицинский, социального обслуживания**

**- Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе**

Свидетельство серия 10 № 000320909, КПП 100101001 поставлен на учёт в Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Петрозаводску 13.03.1998г.

**- Договор ссуды недвижимого муниципального имущества Петрозаводского городского округа** № 07 от 13.02.2013г.

Нормативная база МДОУ «Детский сад № 117» включает в себя:

- Устав муниципального бюджетного дошкольного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 117 «Рябинка» утверждён постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 27.08.2015г № 4180. В Уставе МДОУ «Детский сад № 117» определены: наименование МДОУ (полное и сокращённое); тип и вид учреждения; предмет, цель, задачи и виды деятельности МДОУ; структуру и компетенции органов управления, порядок их формирования и сроки полномочий; порядок организации образовательного процесса; права и обязанности участников образовательного процесса; финансовая и хозяйственная деятельность учреждения; виды локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения; порядок изменения Устава учреждения, реорганизации и ликвидации учреждения;

- Коллективный договор (с изменениями и дополнениями) зарегистрирован в Министерстве труда Республики Карелия 07.02.2014 г № 45. Коллективный договор регулирует социально - трудовые отношения в МДОУ и устанавливают взаимные обязательства между работниками учреждения;

- Правила внутреннего трудового распорядка для работников муниципального бюджетного дошкольного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 117 «Рябинка» (далее – Правила) – разработаны с учетом мнения Совета трудового коллектива, утверждены руководителем учреждения 23.12.2013 г. Правила утверждены в соответствии с требованиями ст. 189,190 Трудового кодекса РФ в целях упорядочения работы МДОУ и укрепления трудовой дисциплины. Правила регламентируют порядок приема, увольнения работников, основные правила, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, времени отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания;

- План финансово-хозяйственной деятельности МДОУ на календарный год;

- План-график размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на календарный год;

- Положение о приеме в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 117 «Рябинка» (далее – Положение о приеме) утверждено руководителем 14.01.2014 г. Положение о приеме регулирует деятельность учреждения по реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

- Положение о режиме занятий и учебной нагрузке воспитанников;

- Положение о мониторинге качества образования;

- Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Петрозаводского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 117 «Рябинка» утверждено руководителем 02.06.2014 г. Документ обеспечивает принцип равных возможностей выбора родителями (законными представителями) принципа общедоступности бесплатного дошкольного образования.

- Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) приняты Советом МДОУ (протокол № 4 от 28.05.2013 г);

- Положение о системе внутренней оценки качества образования;

- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

- Положение об обработке персональных данных работников МДОУ.

Кроме того, составной частью нормативной правовой базы МДОУ являются локальные акты учреждения: приказы и распоряжения заведующего; локальные акты, регламентирующие предоставляемые услуги: договора с родителями (законными представителями), договора о сотрудничестве с различными учреждениями и организациями; учредительные документы и локальные акты, регламентирующие механизм предоставления качественных образовательных услуг: разрешения органов надзора и контроля о соответствии условий осуществления деятельности, паспорта услуг; локальные акты, регламентирующие внутреннюю систему оценки качества деятельности и реализуемых услуг. Данные локальные акты объединены внутренним единством. Документы отчётности дисциплинируют персонал и позволяют дать оценку выполненным действиям. Руководства, правила, инструкции, методики регламентируют процесс предоставления услуг, определяют методы их предоставления и контроля, а также предусматривают меры совершенствования работы учреждения.

Количественный анализ имеющихся нормативных актов организации представлен на рисунке 1.1.

Рис 1.1. Сравнительные результаты имеющихся нормативных актов к необходимым

Анализ нормативной правовой базы за отчётный период показал, что в организации проводится системная и последовательная работа по её совершенствованию и обеспечению качества, что представлено в таблице 1.1. и приложении к отчёту «Нормативная правовая база» (*гиперссылка*)

Таблица 1.1.

Результаты самообследования качества нормативной правовой базы организации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Доля имеющихся документов, к общему количеству необходимых | Доля документов от общего количества, переведённых в электронный документооборот | Доля документов от общего количества, размещённых в информационном пространстве | Доля документов от общего количества, созданных с участием | | |
| работников | получателей услуг | их представителей |
| 100% | 100% | 79 % | 99 % | 77% | 80 % |

В настоящее время в организации имеется 100 % нормативных актов от общего количества, предусмотренных законодательством и локальными актами организации, доля документов, переведённых в электронную форму (100%) незначительно превышает долю документов от общего количества, имеющихся в организации, размещённых на официальном сайте в сети Интернет (79 %). Таким образом, организация в полной мере обеспечивает открытость и доступность информации для участников отношений, предусмотренную статьёй 29 Закон 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Анализ участия работников (99 %), получателей услуг организации (77 %), их представителей (80 %) выявил большой вклад всех участников отношений в создание нормативных актов. Особенно ценно отметить практику привлечения к созданию документов получателей услуг, что значительно повышает качество реализуемой деятельности и подготовки обучающихся.

Для максимального достижения качества нормативной правовой базы необходимо акцентировать внимание на вопросах разработки локальных актов и внесения изменений в Устав:

- участие участников образовательных отношений в управлении организацией и принятии решений,

- регламентация механизмов предоставления качественных образовательных услуг,

- осуществление внутренней системы оценки качества деятельности организации и подготовки обучающихся.

**Выводы по качеству нормативной правовой базы:**

1.Организация своевременно корректирует нормативную правовую базу в соответствии с изменениями законодательства.

2.Большинство имеющихся локальных актов являются качественными и обеспечивают эффективность деятельности организации.

3.Участники отношений в равной степени понимают и принимают ответственность за содержание и исполнение нормативных актов.

**Точки роста организации по повышению качества нормативной правовой базы:**

1.Важно продолжить:

- развитие практики участия участников отношений в создании нормативной правовой базы организации,

- размещение учредительных документов и локальных актов на официальных сайтах и информационных ресурсах организации для повышения информированности участников отношений.

2.Необходимо обратить внимание на системную работу по созданию локальных актов, отражающих наличие внутренней системы оценки качества деятельности организации и механизмов регламентации качества предоставления образовательных услуг, что позволит оценивать уровень нормативной правовой базы значительно выше, чем в рамках проведенной в настоящее время внутренней оценки качества.

3.Для соответствия современным требованиям по работе с нормативными правовыми документами необходимо обеспечить наличие локальных информационно – телекоммуникационных сетей, доступ к интернету и обмену оперативной информацией внутри организации для всех участников отношений.

4.Важно продолжить создание локальных актов, обеспечивающих правомерность оказания дополнительных платных услуг.